



Regulamento para Curso e Oficinas On-line- UNAI – 2021

- 1 – O curso e oficinas opcionais serão realizados na modalidade On-Line ao vivo.
- 2 - Para participar das aulas on-line o aluno terá que ter um computador ou notebook com microfone e caixa de som ou smartphone.
- 3 - Pós-período de pandemia as aulas poderão a critério da direção, voltar a ter aulas presenciais seguindo protocolo das autoridades epidemiológicas e será exigida comprovação das duas doses da vacina contra Covid19, evitando assim que a comunidade esteja vulnerável a contaminação.
- 4 - As vídeo aulas deste curso possuem direitos autorais e **NÃO** podem ser copiadas ou gravadas.
- 5 - O Link e senha serão encaminhados ao aluno no dia da aula para o seu uso exclusivo e **NÃO poderá ser compartilhado com qualquer outra pessoa**. Caso isso ocorra, automaticamente a matrícula do aluno será cancelada e este aluno perderá o direito de continuar o curso.
- 6 - A infraestrutura de internet, computadores e kits de desenvolvimentos necessários para realização do curso online são de inteira e única responsabilidade do aluno. Para melhor aproveitamento das aulas on-line, recomendamos possuir internet de no mínimo 10mbyte e Wi-Fi.
- 7 - As aulas serão realizadas em datas e horários definido na grade e de conhecimento do aluno no ato da matrícula.
- 8- Horário das aulas das 14h00minhs às 17h00minhs.
 - a) 1º módulo: das 14h00 às 15hs20min.
 - b) 2º módulo Oficinas: das 15hs40min às 17h00hs
- 9 - O horário de início das aulas deverá ser respeitado com tolerância **máxima de 10 minutos de atraso**.
- 10 - Não é permitida troca de turma (Ex. **Eixo A não pode assistir aula no B, C ou Extensão**).
- 11 - Após conclusão do curso Básico as matrículas só poderão ser feitas na grade da extensão eixo D ou eixo E, exceto alunos acima de 80 anos.
- 12 - O número mínimo de alunos por Eixo no **curso Básico** é de 30 e máximo 60.
- 13 - O número mínimo de alunos no **curso de extensão (quando houver)** é de 30 e máximo de 40.
- 14 - **A opção especial de participar apenas da oficina coral UNAI-UBC, aberta aos coralistas da extensão matriculados em 2019, poderá ser aplicado a ex-**

coralistas que comprovadamente já concluíram o curso UNAI e participaram desse coral.

15 - Alunos com débito financeiro só poderão ser matriculados após quitação total da dívida.

16 - Não é permitida presença de crianças em sala de aula, somente alunos devidamente matriculados.

17 - Visitantes e convidados de alunos deverão solicitar à secretaria UNAI, autorização para assistir aula.

18 - Para frequentar as oficinas e disciplinas com atividades físicas é obrigatória a **apresentação do atestado médico e vestuário adequado para atividades físicas.**

19 - Caso o aluno não apresente atestado médico comprovando estar apto à prática de atividades físicas, AUNAI não se responsabiliza por qualquer problema de saúde que o aluno (a) venha a sentir ou contrair durante sua permanência nesta Universidade.

20 - Cada eixo deverá eleger um representante de classe que fará parte da Comissão de Eventos.

21 - Todos os comunicados serão transmitidos por escrito ou verbalmente nas salas de aula on-line, pela Diretora ou secretária da Unai (nenhum aluno tem autorização para falar em nome da Direção).

22 - A Secretaria da UNAI funciona no prédio da UBC, no horário das 13h00 às 18h00.

23 - As mensalidades vencem todo dia 1º podendo ser pago **até o dia 10** de cada mês, através de depósito bancário conta: **Bradesco ag. 0148 c/c 15079-7 CNPJ 26.614.051/0001-05 e comprovante enviado através Whatsapp UNAI (11)998875577 ou e-mail: unaiubcc@gmail.com**

24 – O curso é anual e deverá ser pago da seguinte forma:

1ª Parcela – Matrícula – à ser paga no ato +

11 (onze) Parcelas mensais e consecutivas com o vencimento no dia 10 de cada mês. Após o vencimento estará sujeito à multa e correção.

25 - O curso é anual, sendo obrigatório o pagamento no período de férias e rematrícula para o ano seguinte.

26 - Para ter direito ao **certificado de participação** no final do curso, o aluno deverá ter no mínimo 50% de frequência nas aulas do ano, **e ter completado os três eixos do curso A-B-C.**

27 - A matrícula não dá direito a material didático que poderá vir a ser adotado pelos professores.

28 - O curso poderá sofrer alterações de disciplinas e de carga horária de um ano para outro.

29 - O aluno deverá manter atualizada a secretaria da UNAI de todos os dados de seu registro comunicando as alterações ocorridas principalmente de telefone e e-mail.

30 - O agasalho e camiseta com logotipo da UNAI visam organizar as aulas de atividades físicas e passeios, **porém ele é opcional.**

31 - Os ensaios e as apresentações do Coral deverão seguir as normas estabelecidas pelo maestro e nas **apresentações é obrigatório o uso do uniforme completo do Coral.**

32 - Caso o aluno cancele o curso, este perderá o direito de estorno financeiros referente à matrícula e mensalidades paga.

33 - Em caso de cancelamento do curso, o aluno deverá comunicar e assinar a ficha de cancelamento na secretaria UNAI, caso não seja feito este procedimento, as mensalidades continuarão sendo cobradas.

34 - Os **cancelamentos serão aceitos até o dia 30/10 do ano letivo**, após esta data só por motivo de saúde comprovados com laudo médico.

35 - Não é permitido dentro da Universidade (UNAI) festas, eventos e comemorações de uma forma geral sem autorização previa da direção.

36 - Não é permitido nenhum tipo de comercialização (promoções, viagens, rifas, produtos de catálogos) dentro da universidade sem o consentimento da direção UNAI.

37- Autorizo AUNAI – Associação Universidade Aberta à Integração – o uso de minhas imagens nos canais online off-line, home page, cartazes e divulgação em geral. Por ser esta expressão da minha vontade sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos a minha imagem ou a qualquer outro.

Li e estou de acordo _____

Assinatura aluno (a)